



**Powiatowy Rzecznik Konsumentów  
w Środzie Śląskiej**  
ul. Wrocławska 2, 55 – 300 Środa Śląska  
tel. (71) 396 89 34, fax (71) 317 56 49  
e-mail: rzecznik.konsumentow@powiat-sredzki.pl  
www.powiat-sredzki.pl

|                  |
|------------------|
|                  |
| <b>Nr sprawy</b> |

### WNIOSEK KONSUMENTA

Wnoszę o podjęcie procedury mediacji/interwencji zmierzającej do polubownego zakończenia sporu i upoważniam jednocześnie Powiatowego Rzecznika Konsumentów w Środzie Śląskiej do prowadzenia sprawy z zakresu ochrony praw konsumenckich, a w szczególności do reprezentowania mnie w sporze mojej i/lub podczas negocjacji z przedsiębiorcą oraz do występowania w moim imieniu do różnych instytucji/firm o informacje niezbędne do prowadzenia mojej sprawy, w zakresie ściśle związanym z jej przedmiotem.

**Oświadczam, że jestem stałym mieszkańcem Powiatu Średzkiego (woj. Dolnośląskie).**

**Oświadczam, że załączone dokumenty są wszystkimi w zgłaszanej sprawie oraz, że jestem w posiadaniu ich oryginałów.**

....., dnia .....

.....  
podpis Konsumenta

|  |     |            |         |  |           |
|--|-----|------------|---------|--|-----------|
| imie                                     |     |            |         |  |           |
| nazwisko                                 |     |            |         |  |           |
| adres zamieszkania                       | ul. |            | nr domu |  | nr lokalu |
| kod pocztowy                             |     | miejsowość |         |  |           |
| adres do korespondencji*                 | ul. |            | nr domu |  | nr lokalu |
| kod pocztowy                             |     | miejsowość |         |  |           |
| telefon kontaktowy (w godz. 8.00–15.00)* |     |            |         |  |           |
| adres poczty elektronicznej*             |     |            |         |  |           |

\* pole niebowiązkowe

#### **Dane Przedsiębiorcy (strony umowy, np. sprzedawcy)**

|                |     |            |            |  |           |
|----------------|-----|------------|------------|--|-----------|
| Firma/nazwa    |     |            |            |  |           |
|                |     |            |            |  |           |
| adres/siedziba | ul. |            | nr budynku |  | nr lokalu |
| kod pocztowy   |     | miejsowość |            |  |           |
| inne dane      |     |            |            |  |           |
|                |     |            |            |  |           |



Załączniki - do wniosku zostały dołączone następujące kopie dokumentów w sprawie (proszę wpisać czytelnie w układzie chronologicznym wg dat i załączyć ułożone wg numerów)

|   |  |
|---|--|
| 1.  |  |
| 2.  |  |
| 3.  |  |
| 4.  |  |
| 5.  |  |
| 6.  |  |
| 7.  |  |
| 8.  |  |
| 9.  |  |
| 10.   |  |
| <i>Jeżeli spis załączników nie zmieścił się powyżej, ciąg dalszy prosimy zamieścić na oddzielnej kartce opatrzonej podpisem</i> |  |

#### Ważne informacje:

1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, udzielając pomocy prawnej **wyłącznie stałym mieszkańcom Powiatu Średzkiego (woj. Dolnośląskie) będącym Konsumentami (tj. osobami fizycznymi dokonującymi czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową)**.
2. Powiatowy Rzecznik Konsumentów występuje do przedsiębiorcy dopiero po wyczerpaniu przez Konsumenta drogi postępowania reklamacyjnego/odwoławczego.
3. Powiatowy Rzecznik Konsumentów rozpatruje wnioski bez zbędnej zwłoki w kolejności wpływu – co do zasady do 1 miesiąca od wniesienia sprawy.
4. Powiatowy Rzecznik Konsumentów nie dysponuje środkami przymusu, za pomocą których mógłby uzyskać od przedsiębiorcy spełnienie roszczeń Konsumenta. Jeśli przedsiębiorca odrzuci argumenty przedstawione przez rzecznika Konsumentowi w celu dalszego dochodzenia roszczeń pozostaje Konsumentowi droga sądowa.
5. Mediacja prowadzona przez Powiatowego Rzecznika Konsumentów nie przerywa biegu przedawnienia. Należy więc pamiętać, że np. roszczenia z tytułu:
  - rękojmi – przedawniają się z upływem 1 roku od stwierdzenia wady, nie wcześniej jednak niż przed upływem 2 lat od daty zakupu reklamowanego towaru,
  - umów o dzieło – przedawniają się w terminie 2 lat od wydania dzieła.
6. Składający wniosek Konsument oświadcza, że **w terminie do 2 miesięcy** od dnia doręczenia mu pisma Powiatowego Rzecznika Konsumentów, stanowiącego odpowiedź na złożony wniosek, skontaktuje się z Powiatowym Rzecznikiem Konsumentów w Środzie Śląskiej celem ustalenia ewentualnych dalszych czynności w sprawie. Brak kontaktu traktowany będzie jako rezygnacja z dochodzenia roszczeń przy dalszym udziale Rzecznika.

.....  
Data i podpis Konsumenta

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA  
DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejszą informację otrzymują Państwo w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest** Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 2, 55-300 Środa Śląska;
- 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest pod adresem e-mail: [iodo@powiat-sredzki.pl](mailto:iodo@powiat-sredzki.pl) lub adresem do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Środzie Śląskiej, ul. Wrocławskiej 2, 55-300 Środa Śląska
- 3. Celem przetwarzania danych jest** realizacja zadań samorządu powiatowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit.a, c, e wyżej wym. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim** w zakresie niezbędnym i ściśle związanym z przedmiotem prowadzonej Pani/Pana sprawy;
- 5.** Ponadto dane mogą być udostępniane tylko organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
- 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres** wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji wynikających z instrukcji kancelaryjnej;
- 7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8. Podanie danych jest dobrowolne**, lecz niezbędne do wykonania czynności związanych z realizacją zadań ustawowych samorządu powiatowego;
- 9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji**, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

.....

Data i podpis Konsumenta